

# **Z Á S A D Y**

**tvorby a používania sociálneho fondu pre  
zamestnancov Mesta Snina**

## § 1

### Základné ustanovenia

- (1) Zásady tvorby a používania sociálneho fondu pre zamestnancov mesta Snina (ďalej len „zásady tvorby a používania sociálneho fondu“) sú vydávané za účelom úpravy podmienok tvorby a používania sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom fonde“).
- (2) Zamestnávateľ - mesto Snina, ktorého štatutárnym orgánom je primátor mesta tvorí sociálny fond za účelom realizácie sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o svojich zamestnancov v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom o sociálnom fonde.
- (3) Zamestnancom pre účely týchto zásad o tvorbe a použití sociálneho fondu je zamestnanec podľa prvej časti, § 1 ods. 1 a 2 Pracovného poriadku zamestnancov mesta Snina.
- (4) O tvorbe a použití sociálneho fondu v súlade s príslušným zákonom rozhoduje zamestnávateľ po dohode so Zamestnaneckou radou pri Mestskom úrade v Snine do výšky vytvorených zdrojov a konkrétneho rozpočtu.
- (5) Prílohu týchto zásad tvorí rozpočet sociálneho fondu, na príslušný kalendárny rok, ktorým sa určuje výška tvorby a použitie fondu.
- (6) Rozpočet sociálneho fondu, ako dohoda medzi zamestnávateľom a Zamestnaneckou radou pri Mestskom úrade v Snine, bude spracovaný k 15. februáru príslušného kalendárneho roka. Rozpočet sociálneho fondu sa môže, po zhodnotení nepoužitých (voľných) finančných prostriedkov, prehodnocovať (po dohode medzi zamestnávateľom a zamestnaneckou radou).

## § 2

### Tvorba sociálneho fondu

- (1) Zamestnávateľ vytvára sociálny fond z povinného prídeltu vo výške 1 % zo základu, ktorý je uvedený v ods. 3 tohto paragrafu.
- (2) Povinný prídeltu podľa ods. 1 tohto paragrafu je súčasťou bežných výdavkov zamestnávateľa.
- (3) Základom na určenie ročného prídeltu do fondu je súhrn funkčných plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.
- (4) Základom na určenie mesačného prídeltu do fondu je súhrn funkčných plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu na príslušný kalendárny mesiac.
- (5) Zúčtovanie prostriedkov, ktoré predstavujú povinný prídeltu do sociálneho fondu vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.