



MESTO SNINA

Toto VZN nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2015
Doplnok č. 1 nadobúda účinnosť dňa 01. 10. 2015
Doplnok č. 2 nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2018
Doplnok č. 3 nadobúda účinnosť dňa 01. 08. 2019

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
MESTA SNINA**

č. 127/2014

**o poskytovaní sociálnej služby v zariadení pre seniorov
Domov pokojnej staroby a v jedálni**

**v znení doplnkov č. 1, 2, 3
(úplné znenie)**

Toto VZN bolo na úradnej tabuli mesta vyvesené dňa 25. 06. 2014 a zvesené dňa 09. 07. 2014
Doplnok č. 1 bol na úradnej tabuli mesta vyvesený dňa 17. 09. 2015 a zvesený dňa 01. 10. 2015
Doplnok č. 2 bol na úradnej tabuli mesta vyvesený dňa 15. 12. 2017 a zvesený dňa 02. 01. 2018
Doplnok č. 3 bol na úradnej tabuli mesta vyvesený dňa 28. 06. 2019 a zvesený dňa 12. 07. 2019

Ing. Daniela Galandová
primátorka mesta

Mestské zastupiteľstvo v Snine na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky, v zmysle § 4 ods. 1 a ods. 3 písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v nadväznosti na zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov **v y d á v a** pre územie mesta Snina toto všeobecne záväzné nariadenie:

§ 1

Základné ustanovenia

1. Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) upravuje podrobnosti o poskytovaní a zabezpečovaní sociálnej služby a o spôsobe a stanovení výšky úhrady za poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov Domov pokojnej staroby, Námestie Božieho milosrdenstva 2726/2, Snina (ďalej len „zariadenie pre seniorov“) a v jedálni.

§ 2

Zariadenie pre seniorov

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba:
 - a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách,
 - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z vážnych dôvodov.
2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.
3. V zariadení pre seniorov sa:
 - a) poskytuje
 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 2. sociálne poradenstvo,
 3. sociálna rehabilitácia,
 4. ošetrovateľská starostlivosť,
 5. ubytovanie,
 6. stravovanie,
 7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 8. osobné vybavenie,
 - b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,
 - c) zabezpečuje záujmová činnosť.
4. Podmienky poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách a tohto VZN.
5. V zariadení pre seniorov sa sociálna služba poskytuje celoročnou pobytovou formou.

§ 3

Úhrada za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pre seniorov

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN. Suma úhrady za sociálnu službu je najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.
2. Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za:
 - a) odborné činnosti:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - b) obslužné činnosti:
 - ubytovanie,
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba osobnej bielizne a šatstva,
 - c) ďalšie činnosti:
 - úschova cenných vecí.
3. Úhrada za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pre seniorov v kalendárnom mesiaci sa pre prijímateľa sociálnej služby určí ako súčet úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, za ubytovanie, za stravovanie a za všetky činnosti, ktoré sú spolplatnené, a to za všetky dni v kalendárnom mesiaci, v ktorých sa poskytovala sociálna služba v zariadení pre seniorov.
4. Platbu za sociálnu službu za aktuálny mesiac platí prijímateľ sociálnej služby do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. Pri nástupe do zariadenia alebo ukončení pobytu v priebehu kalendárneho mesiaca, prijímateľ sociálnej služby platí za tento kalendárny mesiac iba pomernú časť úhrady podľa počtu dní, počas ktorých sa mu poskytuje sociálna služba. Pre účely stanovenia počtu dní poskytovania sociálnej služby platí, že aj začatý deň sa považuje za deň poskytovania sociálnej služby.
5. Ak prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za poskytnutú sociálnu službu a preplatok v danom mesiaci sa uplatní v dedičskom konaní.
6. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
7. Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu podľa § 73 ods. 2 zákona o sociálnych službách musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej § 2 ods. a) zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime.
8. Pri stanovení spôsobu určenia úhrady a spôsobu platenia úhrady za poskytované sociálne služby, ak to neustanovuje toto VZN, sa zariadenie pre seniorov riadi ustanoveniami § 72 a § 73 zákona o sociálnych službách.

§ 4

Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby v zariadení pre seniorov

1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby je stanovená podľa stupňa odkázanosti:

IV. stupeň odkázanosti	suma úhrady	3,50 € / deň
V. stupeň odkázanosti	suma úhrady	4,00 € / deň
VI. stupeň odkázanosti	suma úhrady	4,50 € / deň

§ 5

Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za ubytovanie v zariadení pre seniorov

1. Výška úhrady za ubytovanie v zariadení pre seniorov je stanovená nasledovne:
 - a) dvojlôžková izba **3,00 € / lôžko / deň**
 - b) dvojlôžková izba pri obsadení jednou osobou (na vlastnú žiadosť) **5,00 € / lôžko / deň**
2. Ubytovaním pre účely tohto VZN sa rozumie poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.
3. V zariadení pre seniorov je ubytovanie poskytované v dvojlôžkových izbách s príslušenstvom. Okrem obytných miestností a ich príslušenstva, ubytované osoby majú právo využívať aj spoločné priestory, ktoré sú upravené pre oddych a záujmovú činnosť. Ubytované osoby majú nárok na poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním v zmysle platných právnych predpisov, technických a hygienických noriem.

§ 6

Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za stravovanie v zariadení pre seniorov a v jedálni

1. V jedálni a v zariadení pre seniorov sa poskytuje stravovanie:
 - a) prijímateľom celoročnej pobytovej sociálnej služby v zariadení pre seniorov,
 - b) zamestnancom zariadenia pre seniorov (v zmysle Zákonníka práce).
2. V jedálni sa poskytuje stravovanie aj fyzickej osobe, ktorá
 - a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
 - c) dovŕšila dôchodkový vek,
 - d) je iná fyzická osoba.
3. Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravným jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.

4. Pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení s celoročnou pobytovou sociálnou službou je poskytovateľ sociálnej služby povinný poskytovať celodenné stravovanie, za ktoré sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá; pri diabetickej diéte, pri bielkovinovej diéte, pri výživnej diéte tri vedľajšie jedlá. Prijímateľ sociálnej služby v zariadení pre seniorov je povinný odobrať aspoň dve jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera.
5. Výška úhrady za celkovú hodnotu stravy je stanovená nasledovne:
- a) pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba v zariadení pre seniorov – **4,00 €/deň**, z toho:

Strava	Suroviny	Režijné náklady	Spolu
raňajky	0,44	0,09	0,53
desiata	0,30	0,06	0,36
obed	1,45	0,29	1,74
olovrant	0,26	0,05	0,31
večera	0,88	0,18	1,06
Spolu	3,33	0,67	4,00

- b) pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba v zariadení pre seniorov pri **diabetickej, bielkovinovej a výživnej diéte** sa zvyšuje na **5,00 €/deň**, z toho:

Strava	Suroviny	Režijné náklady	Spolu
raňajky	0,50	0,10	0,60
desiata	0,33	0,07	0,40
obed	1,69	0,34	2,03
olovrant	0,33	0,06	0,39
večera	1,00	0,20	1,20
druhá večera	0,32	0,06	0,38
Spolu	4,17	0,83	5,00

- c) pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba v zariadení pre seniorov pri **šetriacej, bez zvyškovej, neslanej a žĺčnikovej diéte** sa zvyšuje na - **4,40 €/deň**, z toho:

Strava	Suroviny	Režijné náklady	Spolu
raňajky	0,50	0,10	0,60
desiata	0,28	0,06	0,34
obed	1,52	0,30	1,82
olovrant	0,28	0,06	0,34
večera	1,09	0,21	1,30
Spolu	3,67	0,73	4,40

- d) pre fyzickú osobu uvedenú v § 6 ods. 1 písm. b) a ods. 2

Strava	Suroviny	Režijné náklady	Spolu
obed	1,45	1,35	2,80
obed pri diabetickej, bielkovinovej a výživovej diéte	1,69	1,81	3,50
obed pri šetriacej, bezzvyškovvej, neslanej a žĺčnikovej diéte	1,52	1,58	3,10

6. Výška úhrady za stravovanie na mesiac sa určí podľa počtu odobratých jedál prijímateľom sociálnej služby v zariadení pre seniorov a výšky úhrady za celkovú hodnotu stravy stanovenú v ods.

§ 7

Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za iné činnosti v zariadení pre seniorov

- Zariadenie pre seniorov pre svojich klientov zabezpečuje upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu osobnej bielizne a šatstva, a to vlastnými zamestnancami vo vlastných prevádzkových priestoroch určených a vybavených na túto činnosť.

2. Upratovanie zahŕňa pravidelné upratovanie obytnej izby, príslušenstva izby a spoločných priestorov. Ide najmä o mechanickú očistu a dezinfekciu priestorov, umývanie okien a utieranie prachu.
3. Pranie, žehlenie a údržba osobnej bielizne a šatstva zahŕňa najmä triedenie, namáčanie, dezinfekciu, pranie, žehlenie bielizne, ako aj prišívanie gombíkov a zašívanie poškodených častí šatstva.
4. Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu osobnej bielizne a šatstva sa stanovuje na **1,00 € / deň**.
5. Zariadenie pre seniorov je povinné uzatvoriť písomnú zmluvu o úschove cenných vecí, ak o to prijímateľ sociálnej služby písomne požiada pri nástupe do zariadenia alebo kedykoľvek počas pobytu v ňom. Zariadenie vedie evidenciu uzatvorených zmlúv o úschove cenných vecí (zmluva podľa § 747 až § 753 Občianskeho zákonníka).
6. Výška úhrady za úschovu cenných vecí sa stanovuje na **0,20 € / deň**.
7. Úhrada za úschovu cenných vecí predstavuje čiastočnú návratnosť nákladov spojených s nutnou administratívou, vytvorením podmienok, ochranou, poistením a správou uschovaných cenných vecí.
8. Zariadenie pre seniorov pre svojich klientov vytvára tiež podmienky a zabezpečuje záujmovú činnosť v rámci svojich priestorových a finančných možností a podľa záujmu klientov.
9. Využitie služobného motorového vozidla na návštevu rodinných príslušníkov a iné súkromné účely sa stanovuje na **2,00 €** za jazdu v rámci mesta.

§ 8

Kontrolná činnosť

1. Kontrolu nad dodržiavaním tohto všeobecne záväzného nariadenia vykonáva hlavný kontrolór mesta.

§ 9

Záverečné ustanovenia

1. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Snina o poskytovaní sociálnych služieb v zariadení pre seniorov Domov pokojnej staroby bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Snine č. 592/2014, dňa 24. 06. 2014.
2. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Snina o poskytovaní sociálnych služieb v zariadení pre seniorov Domov pokojnej staroby nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2015.
3. Zmeny a doplnky tohto Všeobecne záväzného nariadenia mesta Snina schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Snine.

4. Doplnok č. 1 nadobúda účinnosť dňa 01. 10. 2015.
5. Doplnok č. 2 nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2018.
6. Doplnok č. 3 nadobúda účinnosť dňa 01. 08. 2019.

Snina 12. 07. 2019

Ing. Daniela Galandová
primátorka mesta